

ÇELİK İHRACATÇILARI BİRLİĞİ**ROMANYA (BÜKREŞ)****SEKTÖREL TİCARET HEYETİ****13 – 15 Ekim 2025****TASLAK PROGRAM****13 Ekim, 2025 Pazartesi**

13:15 **TK 1039//** THY İstanbul Havalimanı (IST) – Henri Coanda Uluslararası Havalimanı (OTP) (1 saat 20 dk) varış: 14:35

16:00 Otel'e yerleşme (Intercontinental Athenée Palace Bucharest)

18:30 – 18:45 Akşam yemeği transfer için otel lobisinde buluşma

19:00 Resepsiyon / Akşam Yemeği

14 Ekim, 2025 Salı

07:00 – 08:30 Kahvaltı

09:00 – 10:00 Açılış konuşmaları (Intercontinental Athenée Palace Bucharest-Regina Maria Ballroom)

1. Çelik İhracatçıları Birliği YK Başkanı Sn. Adnan ASLAN'ın konuşması
2. T.C. Bükreş Büyükelçi Sn. Özgür Kıvanç ALTAN'ın konuşması
3. T.C. Bükreş Ticaret Başmüşaviri Sn. Hasan Oktay DUYGUN'un sunumu

10:00 – 18:00 İkili iş görüşmeleri (Intercontinental Athenée Palace Bucharest-Le Diplomate Ballroom)

15 Ekim, 2025 Çarşamba

18:00 – 18:30 Havaalanına transfer için otel lobisinde buluşma

21:45 **TK 1040//** Henri Coanda Uluslararası Havalimanı (OTP)– İstanbul Havalimanı uçuşu (1 saat 30 dk) varış: 23:15

Heyette Dikkat Edilmesi Gereken Hususlar

- 1) Heyet esnasında genel harcamaların dışında yapılan tüm ekstra harcamalar firma temsilcileri tarafından finanse edilmektedir. (ÇİB tarafından hazırlanan heyet programında yer almayan yemek, transfer, mini bar ve diğer harcama kalemleri)
- 2) Heyete katılan firma temsilcileri heyet programında yer alan gidiş ve dönüş tarihlerinin dışında uçuş programını değiştirememektedir. Aksi takdirde Ticaret Bakanlığı'nın ilgili mevzuatı gereği firmanın program dışı uçuşları teşvik kapsamından çıkmaktadır.
- 3) Ticaret Bakanlığı'nın ilgili mevzuatı gereği firma temsilcileri ÇİB tarafından hazırlanan heyet programında yer alan faaliyetlere katılım göstermek zorundadır.
- 4) Heyet katılımcılarımızın heyet ile birlikte hareket etmeleri önem arz etmektedir. Heyet dışındaki programlarınız için ÇİB heyet koordinasyon ekibini bilgilendirmeniz gerekmektedir.
- 5) Grup halinde hareket edilmesi gereken yerel transferlerde (otel – konferans, otel-hava alanı gibi diğer programlar) heyet programında yer alan saatlere ya da heyet koordinasyon ekibinin belirlediği sürelerle dikkat edilmesi, beklemlerin ve gecikmelerin önüne geçilmesi için önem arz etmektedir.
- 6) ÇİB heyet koordinasyon ekibi tarafından program süresince konaklanan otellerde heyet temsilcilerimiz için sabah uyandırma servisi verilebilir. Bu hizmetten yararlanmak istemeyen firma temsilcilerinin heyet koordinasyon ekine önceden bildirmeleri gerekmektedir. Heyet hareket saatlerinde her hangi bir esneme mümkün olmayacaktır.
- 7) Heyet katılımcılarının ziyaret edilen ülkelere vize uygulaması olması halinde vize alım süreçlerini kendileri takip etmeleri gerekmektedir. Ayrıca ilgili ülkelere gerçekleştirilecek uçuşlar öncesinde vizelerinin yer aldığı pasaportlarının yanlarında olması ve pasaport geçerlilik tarihlerinin kontrol edilmesi büyük önem arz etmektedir.
- 8) **Ticaret Bakanlığı'nın ilgili mevzuatı gereği firma temsilcilerinin tüm havayoluyla yapılan transferlerin uçak bileti kulakçıklarını uçuş sonrasında Birlik yetkililerine teslim etmesi gerekmektedir.**